

## ORGANIZEAZA CONCURS

pentru ocuparea unei funcții contractuale de: **REDACTOR SIA**  
în cadrul Departamentului ASTRA Film - Serviciul cercetare, arhiva, comunicare, relații publice  
în data de **18.07.2018, ora 10, la sediul C.N.M. ASTRA**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune până la data de **10.07.2018, ora 16**, în zilele lucrătoare, la secretariatul instituției din mun. Sibiu, Piața Mică, nr. 11, jud. Sibiu, **dosarul de concurs** care va conține următoarele documente:

- formular tip de înscriere la concurs adresat conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare (*se descarca de pe "www.muzeulastra.ro"- secțiunea "concursuri"*);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Notă: candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- curriculum vitae;

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### Condiții generale :

- cele prevăzute de art.3 din HG 286/2011 cu modificările și completările ulterioare.

### Condiții specifice de participare la concurs:

- Absolvent studii superioare de lungă durată în domeniile Științe umaniste și Arte;
- Vechime în muncă în domeniul studiilor superioare absolvite: minim 6 ani și 6 luni
- Cunoașterea limbii engleze la nivel minim C1 (clasificare CEFR);
- Stare de sănătate corespunzătoare desfășurării activității de redactor;
- Experiență în managementul proiectelor culturale;
- Experiență redacțională;
- Experiență în organizarea de festivaluri de film și/sau alte evenimente cinematografice constituie avantaj;

### Bibliografia:

- Festivalul internațional de cinema documentar ASTRA FILM FESTIVAL, Profil, structura, istoric (Sursa: [www.astrafilm.ro](http://www.astrafilm.ro))
- Catalog Astra Film Festival 2017 [https://issuu.com/astrafilm0/docs/catalogue\\_astra\\_film\\_2017](https://issuu.com/astrafilm0/docs/catalogue_astra_film_2017)

Concursul consta în:

1. **Selecția dosarelor** - în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.
2. **Proba scrisă (pe marginea bibliografiei) și test de limba engleză: 18.07.2018, ora 10, la sediul C.N.M. ASTRA.**
3. **Interviu** - în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Concursul se organizează în condițiile prevăzute de HG 286/2011 ptr aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant, cu modificările ulterioare, postat pe site-ul instituției, la adresa: [www.muzeulastra.ro](http://www.muzeulastra.ro) – secțiunea "concursuri".



Director general  
Ciprian Anghel Ștefan